**Договор №\_\_\_\_\_\_\_**

**о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы**

г. Казань «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Международный центр компетенций - Казанский техникум информационных технологий и связи»,** осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, на основании лицензии от «25» февраля 2020 г. № 10460, серия 16Л 01 №0006658, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан (бессрочно) и свидетельства о государственной аккредитации от 06.03.2020 г. № 4519, серия 16А 01 № 0000195, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан (срок действия до 27 мая 2025 г.), именуемое в дальнейшем **«Организация»,** в лице директора Багрова Юрия Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и **ООО «Платформа САН»** именуемое в **дальнейшем «Профильная организация»** в лице генерального директора Садыкова Салавата Риязовича, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2 Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются сторонами, отражены в приложении №1, и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3 Проведение производственной практики, осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых отражен в приложении 2, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1 Организация обязана:**

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организовывает участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в двухдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 обеспечить прибытие обучающегося на практику в сроки, определенные программой практики и настоящим договором;

2.1.7 назначить руководителя практик от Организации из числа преподавателей профессионального цикла или мастеров производственного обучения;

2.1.8 разрабатывать и согласовывать с организацией программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

2.1.9 определять совместно с организацией процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практической подготовки;

2.1.10 оказывать обучающимся методическую помощь в составление отчета о практической подготовке.

2.1.11 формировать группы в случае применения групповых форм проведения практической подготовки;

2.1.12 контролировать реализацию программы практики и условия проведения практики Организацией, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

2.1.13. проводить оценку результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики.

2.1.14 для обучающихся с ОВЗ и инвалидов форму проведения практики установить с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**2.2 Профильная организация обязана:**

2.2.1 создать условия для реализации производственной практики форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в двухдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации производственной практики в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации производственной практики в форме практической подготовки, и сообщать руководителю об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, указанными в приложение № 2 к настоящему Договору, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 обеспечить обучающихся необходимыми материалами, которые не составляют коммерческую тайну и могут быть использованы при написании дипломных работ (проектов).

2.2.11 предоставлять возможность повторного направления, обучающегося на практику, если он не прошел практику по уважительным причинам;

2.2.12 не привлекать обучающихся к выполнению тяжелых работ с вредными и опасными условиями труда;

2.2.13 расследовать и учитывать несчастные случаи, произошедшие с обучающимися в период прохождения практической подготовки;

2.2.14 согласовать программу практической подготовки содержание, задание и планируемые результаты практической подготовки.

2.2.15 по окончании практической подготовки утвердить отчет, составленный обучающимся по результатам производственной (преддипломной) практики и выдать каждому обучающемуся характеристику о освоении общих и профессиональных компетенций.

**2.3 Организация имеет право:**

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 принимать участие в распределении обучающихся по местам для прохождения практической подготовки.

2.3.4 при непредставлении обучающемуся рабочего места и работ, отвечающих требованиям учебных программ специальности, не обеспечении условий безопасности труда, а также при использовании труда, обучающегося на сторонних или подсобных работах отозвать обучающегося с места практики.

**2.4 Профильная организация имеет право:**

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 При наличии вакантных должностей заключать с обучающимися срочные трудовые договоры.

**3. Срок действия договора**

3.1 Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**4. Заключительные положения**

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

**5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Профильная организация**  **ООО «Платформа САН»**  Адрес: 420107, Респ. Татарстан, г. Казань, ул. Спартаковская, д.2, офис 308  ИНН 1660302948 КПП 165501001  р/с 40702810362000049502  ОТДЕЛЕНИЕ "БАНК ТАТАРСТАН" N8610 ПАО СБЕРБАНК  к/с 30101810600000000603  БИК 049205603  interactiveplatforma@gmail.com  Генеральный директор ООО «Платформа САН»  /С.Р. Садыков  М.П. | **Организация ГАПОУ «МЦК-КТИТС»**  Адрес:420061, РТ, г. Казань, ул. Галеева, д.3а  ИНН/КПП 1660014523/166001001  ОГРН 1021603629630  БИК 019205400  Р/счет 03224643920000001100  Отделение-НБ Республика Татарстан Банка России//  УФК по Республике Татарстан г. Казань  К/счет 40102810445370000079  тел. 8(843)272-13-61  [mck.ktits@tatar.ru](mailto:mck.ktits@tatar.ru)  Директор    /Ю. Н. Багров  М.П. |

Приложение №1

к Договору о практической

подготовке обучающихся

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_

Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная программа  (код, специальность) | Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки | Курс | Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы, с указанием Ф И О обучающихся | Сроки организации  практической подготовки при реализации компонента образовательной программы |
| 09.02.07 Информационные системы и программирование | Преддипломная практика | 4 | 1. Петров Никита Сергеевич | с 19.04.2024 по 16.05.2024 гг. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Профильная организация**  **ООО «Платформа САН»**  Адрес: 420107, Респ. Татарстан, г. Казань, ул. Спартаковская, д.2, офис 308  ИНН 1660302948 КПП 165501001  р/с 40702810362000049502  ОТДЕЛЕНИЕ "БАНК ТАТАРСТАН" N8610 ПАО СБЕРБАНК  к/с 30101810600000000603  БИК 049205603  interactiveplatforma@gmail.com  Генеральный директор ООО «Платформа САН»  /С.Р. Садыков  М.П. | **Организация ГАПОУ «МЦК-КТИТС»**  Адрес:420061, РТ, г. Казань, ул. Галеева, д.3а  ИНН/КПП 1660014523/166001001  ОГРН 1021603629630  БИК 019205400  Р/счет 03224643920000001100  Отделение-НБ Республика Татарстан Банка России//  УФК по Республике Татарстан г. Казань  К/счет 40102810445370000079  тел. 8(843)272-13-61  [mck.ktits@tatar.ru](mailto:mck.ktits@tatar.ru)  Директор    /Ю. Н. Багров  М.П. |

Приложение № 2

к Договору о практической подготовке обучающихся

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень помещений **ООО «Платформа САН»**

предназначенных для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная программа  (код, специальность) | Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки | Курс | Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки | Фактический адрес помещения профильной организации, используемого для организации практической подготовки |
| 09.02.07 Информационные системы и программирование | Преддипломная практика | 4 | Офис | РТ, Казань, ул. Спартаковская, д.2, офис 308 |

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, оборудование, которое используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном рабочем состоянии.

|  |  |
| --- | --- |
| **Профильная организация**  **ООО «Платформа САН»**  Адрес: 420107, Респ. Татарстан, г. Казань, ул. Спартаковская, д.2, офис 308  ИНН 1660302948 КПП 165501001  р/с 40702810362000049502  ОТДЕЛЕНИЕ "БАНК ТАТАРСТАН" N8610 ПАО СБЕРБАНК  к/с 30101810600000000603  БИК 049205603  interactiveplatforma@gmail.com  Генеральный директор ООО «Платформа САН»  /С.Р. Садыков  М.П. | **Организация ГАПОУ «МЦК-КТИТС»**  Адрес:420061, РТ, г. Казань, ул. Галеева, д.3а  ИНН/КПП 1660014523/166001001  ОГРН 1021603629630  БИК 019205400  Р/счет 03224643920000001100  Отделение-НБ Республика Татарстан Банка России//  УФК по Республике Татарстан г. Казань  К/счет 40102810445370000079  тел. 8(843)272-13-61  [mck.ktits@tatar.ru](mailto:mck.ktits@tatar.ru)  Директор    /Ю. Н. Багров  М.П. |